

Приложение № \_\_\_\_\_  
к договору подряда \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022г.

УТВЕРЖДАЮ  
Главный управляющий директор  
ООО "Самарские коммунальные системы"  
\_\_\_\_\_  
В.В. Бирюков  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2022г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № СКС-2023-В-3-589**

**Капитальный ремонт (замена) кабеля для подключения насосного агрегата №6**

г.Самара, Студеный овраг, НФС-2.

Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
1	2
1. Заказчик (наименование, адрес, платёжные и контактные реквизиты)	ООО «Самарские коммунальные системы» Почтовый адрес: 443056, г. Самара, ул. Луначарского, д.56 ИНН 6312110828 КПП 631050001 ОГРН 1116312008340 Р/С 40702810903370000034 Филиал ГПБ в г. Самаре К/с 30101810000000000917 БИК 043601917 Главный управляющий директор Бирюков Владимир Вячеславович действует на основании доверенности № 20 от 15.02.2021г. т.+7(846)336-14-02, факс +7(846)336-89-05 e-mail:okr@samcomsys.ru
2. Основание для проведения работ	Производственная программа 2023 г
3. Наименование и местоположение объекта	г. Самара, Кировский район, Студеный овраг, 1-ая линия, НФС-2. Насосный агрегат №6 (инв.№13670)
4. Источник финансирования	Собственные средства
5. Цель и назначение работ	Замена изношенной кабельной линии для обеспечение бесперебойной работы оборудования систем подачи воды потребителю
6. Основные технико-экономические показатели и характеристики объекта, в том числе мощность и производительность	Кабель высоковольтный АВБбШнг 3*70 (6кв)
7. Режим работы производства	Круглосуточный режим работы
8. Состав работ	Дефектная ведомость
9. Состав и виды работ выполняемых подрядчиком	См. п. 8.

10. Требования к используемому оборудованию (включая источник поставки - заказчик/подрядчик, гарантийные требования, сроки поставки и пр.)	1. Работы выполняются силами, материалами и средствами подрядчика. 2. Тип и наименование материалов согласно дефектной ведомости.
11. Состав разделов документации и требования к их содержанию	1. Сопроводительное письмо от подрядчика с приказом о назначении ответственных исполнителей работ, сведениями о прохождении инструктажа, удостоверений, подтверждающих право проведения работ, список техники. Разработать ППР. 2. Исполнительная документация на выполнение работ в соответствии с РД 11-02-2006, состоящая из: - Журнала работ, в котором отражается последовательность выполнения объемов, ответственные исполнители, материалы. - Актов на скрытые работы. - Акта испытания предусмотренного «Правилами технической эксплуатации электроустановок потребителей»,  - Актов приемки в эксплуатацию. - Сертификатов качества на используемые материалы
12. Оформление принимаемых решений в ходе выполнения работ	Согласование отклонений от утвержденных видов работ в виде писем, актов.
13. Требования к технологическим решениям	В соответствии с составом работ п.8 и действующими нормами и правилами, и другими нормативными документами.
14. Исходные данные для выполнения работ	См. п.8.
15. Требования к сметной документации	Сметная документация рассчитана в текущем уровне цен в соответствии с действующим законодательством на момент формирования документации (ГРАНД-смета).
16. Требования к природоохранным мероприятиям	Работы по соблюдению требований природоохранных мероприятий выполнять в соответствии с действующим законодательством
17. Требования к архитектурным, конструктивным и объёмно-планировочным решениям	В соответствии с составом работ п.8 и действующими нормами и правилами, и др. нормативными документами.
18. Требования к схеме планировочной организации земельного участка	Не требуется.
19. Технические требования к технологическому оборудованию	Не требуется.
20. Требования по утилизации (захоронению) отходов	Образующиеся в процессе работ отходы (за исключением лома цветных и черных металлов) переходят в собственность к подрядчику с момента их образования. Подрядчик обеспечивает соблюдение требований законодательства в области обращения с отходами, в области охраны окружающей среды, несет ответственность за вывоз, обработку, безопасную утилизацию, размещение, за внесение платы за негативное воздействие на окружающую среду в результате размещения образованных отходов.



21. Требования к разработке инженерно-технических мероприятий гражданской обороны и мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций (ИТМ ГОЧС)	Строгое соблюдение требований техники безопасности на объекте и норм производства работ в соответствии с действующими федеральными законами, нормами и правилами и др. нормативными документами.
22. Сроки выполнения работ (по основным этапам)	Не более 30 календарных дней с даты подписания договора.
23. Требования по согласованию проектной документации	Не требуется.
24. Требования к составу и содержанию документов, передаваемых подрядчиком заказчику	1. Акт приема-передачи объекта в работу. 2. Сертификаты, удостоверяющие качество материалов. 3. Акты на испытание. 4. Акты выполненных работ (форма КС-2, КС-3, ОС-3)
25. Требования по количеству экземпляров документации, передаваемой заказчику	1. Исполнительная документация, сертификаты качества на используемые материалы, накладные на материалы, не учтенные в базе текущих цен (ТССЦ), включаемые в смету-2 экз. 2. Акт выполненных работ (КС-2, КС-3, ОС-3)-2 экз.
26. Дополнительные требования и особые условия	1. Гарантия качества 5 лет. 2. В случае необходимости дополнительные требования и условия согласовываются с заказчиком.

Первый заместитель главного управляющего директора  
ООО "Самарские коммунальные системы"



Д.С. Ракицкий

Начальник УКСиР  
ООО "Самарские коммунальные системы"



А.Е. Панов

Главный энергетик  
ООО "Самарские коммунальные системы"



С.Л. Нагорный

Начальник НФС-2  
ООО "Самарские коммунальные системы"



И.А. Кашкинов

Ведущий инженер ОКР УКСиР  
ООО "Самарские коммунальные системы"



И.А. Куракина

